

Procedura wdrażania innowacji pedagogicznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Halinowie

1. Innowacją pedagogiczną jest nowatorskie rozwiązanie programowe, organizacyjne lub metodyczne, mające na celu poprawę jakości pracy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Halinowie.
2. Nauczyciel ma prawo stosowania nowatorskich rozwiązań edukacyjnych w formie innowacji pedagogicznych.
3. Udział nauczyciela w opracowywaniu i wdrażaniu innowacji pedagogicznych jest dobrowolny.
4. Działalnością innowacyjną można objąć wybrane zajęcia edukacyjne, wybrany oddział, lub określoną grupę uczniów.
5. Jeżeli wprowadzenie innowacji pedagogicznej wymaga przyznania dodatkowych środków budżetowych, to mogą być one podjęte jedynie w sytuacji, gdy organ prowadzący wyrazi pisemną zgodę na finansowanie zaplanowanych działań.
6. Innowacja nie może naruszać uprawnień ucznia:
 - a. do bezpłatnej nauki, wychowania i opieki w zakresie ustalonym w obowiązujących przepisach prawa oświatowego,
 - b. w zakresie uzyskania wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
7. Nauczyciel/zespół nauczycieli zgłasza Dyrektorowi ZSP w Halinowie chęć wdrożenia innowacji pedagogicznej wypełniając kartę innowacji. Karta innowacji stanowi załącznik do niniejszej procedury (Załącznik nr 1).
8. W karcie zgłoszenia nauczyciel/zespół nauczycieli przedstawia:
 - a. nazwę (tytuł) innowacji pedagogicznej,
 - b. rodzaj rozwiązań, jakich innowacja dotyczy (programowe, metodyczne, organizacyjne),
 - c. termin realizacji innowacji pedagogicznej,
 - d. oddział/oddziały lub grupę/grupy uczniów, które będą objęte działaniami innowacyjnymi,
 - e. opis innowacji zawierający: uzasadnienie potrzeby wprowadzenia zmian,
 - f. cele ogólne i cele szczegółowe, zasady innowacji,
 - g. sposoby ewaluacji podejmowanych działań innowacyjnych.
9. Do karty zgłoszenia nauczyciel/zespół nauczycieli dołącza pisemną zgodę autora innowacji i nauczyciela lub nauczycieli na uczestnictwo w innowacji pedagogicznej. (Załącznik nr 2).
10. Dyrektor ZSP w Halinowie po otrzymaniu od nauczyciela karty zgłoszenia innowacji pedagogicznej wraz z załącznikami sprawdza, czy przedstawiona innowacja spełnia warunki określone w niniejszej procedurze, przedstawia ją radzie pedagogicznej do zaopiniowania i zatwierdza do realizacji.
11. W przypadku, gdy innowacja nie spełnia warunków, o których mowa w niniejszej procedurze, Dyrektor informuje nauczyciela/zespół nauczycieli o nieprawidłowościach, proponując ich usunięcie lub uzupełnienie.
12. W przypadku innowacji pedagogicznej wymagającej przyznania na jej realizację dodatkowych środków budżetowych, Dyrektor ZSP w Halinowie występuje do organu prowadzącego o pisemną zgodę na finansowanie planowanych działań.
13. Po zakończeniu wdrażania innowacji pedagogicznej nauczyciel/zespół nauczycieli przeprowadza jej ewaluację. Wyniki ewaluacji przedstawia w formie pisemnej do protokołu rady pedagogicznej.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą decyzje podejmuje Dyrektor ZSP w Halinowie.

Załącznik nr1

**Karta informacyjna
innowacji pedagogicznej przeprowadzonej
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Halinowie**

Temat innowacji pedagogicznej	
Imię i nazwisko autora lub zespołu autorskiego	
Imię i nazwisko osoby/osób wdrażających innowację	
Czas trwania innowacji	
Rodzaj innowacji pedagogicznej (właściwe podkreślić)	<ul style="list-style-type: none">• programowa,• organizacyjna,• metodyczna,
Osoby objęte działaniami (jeden oddział lub grupa uczniów, więcej oddziałów, wszystkie oddziały).	
Zajęcia edukacyjne objęte innowacją	

Opis innowacji	
Opis innowacji pedagogicznej	
Uzasadnienie potrzeby wprowadzenia innowacji pedagogicznej	

Cele ogólne innowacji pedagogicznej	
Na czym polega nowatorstwo innowacji pedagogicznej	
Spodziewane efekty innowacji pedagogicznej	
Sposoby ewaluacji innowacji pedagogicznej	
Finansowanie innowacji pedagogicznej	

Adnotacje Dyrektora Szkoły	
Data wpływu innowacji pedagogicznej	
Opinia Rady Pedagogicznej - data, numer uchwały	
Podpis i data Dyrektora szkoły, zatwierdzający realizację innowacji , dnia	pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Załącznik 2

....., dn.

Zgoda autora na prowadzenie innowacji

Ja niżej podpisana/y, wyrażam zgodę na realizację innowacji pedagogicznej

pt.

w

w okresie.....

.....

Podpis nauczyciela

Zgoda nauczyciela realizującego innowację

Ja niżej podpisana/y, wyrażam zgodę na prowadzenie innowacji pedagogicznej

pt.

w

w okresie

.....

Podpis nauczyciela